

"ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ"

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

ഉത്തരവ് നമ്പർ. E1-15358/13/Kdis.

തിരുവനന്തപുരം

തീയതി: 23.04.2013

വിഷയം:- സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം- ശ്രീമതി. C.S. സുഭദ്രകുമാരി, ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, കൊടുങ്ങല്ലൂർ- അവധി അനുവദിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:- കൊടുങ്ങല്ലൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. C.S. സുഭദ്രകുമാരിയുടെ 22/03/2013ലെ അപേക്ഷ.

കൊടുങ്ങല്ലൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. C.S. സുഭദ്രകുമാരി, 07/05/2013 മുതൽ 31/05/2013 വരെ വ്യക്തിപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വിനിയമ അവധിയ്ക്ക് പരാമർശ പ്രകാരം അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച് കൊടുങ്ങല്ലൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. C.S. സുഭദ്രകുമാരിയ്ക്ക് 07/05/2013 മുതൽ 31/05/2013 വരെ വ്യക്തിപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വിനിയമ അവധി അർഹതാവിധേയമായി അനുവദിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

കൊടുങ്ങല്ലൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. C.S. സുഭദ്രകുമാരി, അവധിയിൽ പ്രവേശിച്ചില്ലായിരുന്നെങ്കിൽ ഇതേ തസ്തികയിൽ തന്നെ തുടരാതിരിക്കണമെന്ന് സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് സൂചിപ്പിക്കുന്നു.

കൊടുങ്ങല്ലൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. C.S. സുഭദ്രകുമാരിയുടെ അവധിക്കാലത്ത് കൊടുങ്ങല്ലൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസറുടെ പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല ടി ഐ.സി.ഡി.എസ്.ലെ സുപ്പർവൈസർ ശ്രീമതി. ഫിലോമിന ജോസഫ് വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

1) ശ്രീമതി. C.S. സുഭദ്രകുമാരി, ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, കൊടുങ്ങല്ലൂർ.

2) ശ്രീമതി. ഫിലോമിന ജോസഫ് സുപ്പർവൈസർ, ICDS പ്രോജക്ട്, കൊടുങ്ങല്ലൂർ. പകർപ്പ്:

1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, കേരള തിരുവനന്തപുരം
2. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, തൃശ്ശൂർ.
3. ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, തൃശ്ശൂർ.
4. സ്റ്റോക്ക്/സ്പെയർ.
5. ഇ2-ഇ13

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

(Handwritten Signature)
സുപ്രണ്ട്

4